



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
"Гимназия №13 "Академ"

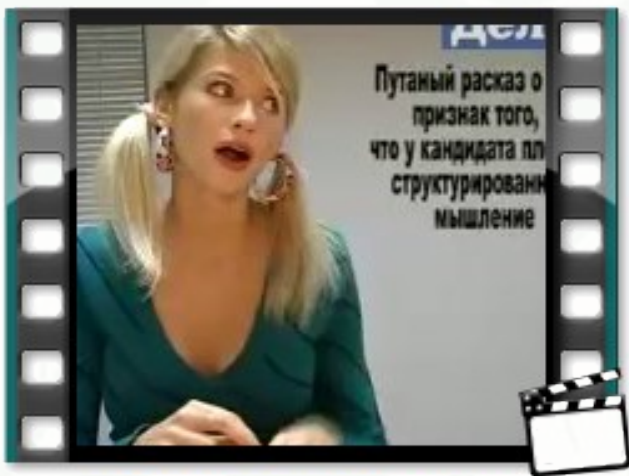
Собеседование

КАК МОСТ к ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛИ!

Узнай секрет общения с малознакомым!

*Кулик Оксана Николаевна,
учитель информатики*

г.Красноярск, 2017г



Как провалить собеседование



Как успешно пройти собеседование



Как пройти собеседование (Antal Russia)

<https://yadi.sk/a/DJYOuxQI3GZjZ2>

Типы собеседования

Ситуационное собеседование

Проверка определенных навыков.

Проверка стрессоустойчивости, гибкости, креативности.

Проверка мотивации и ценностей соискателя

Биографическое

Аналог анкетирования, затрагивает такие вопросы, как опыт работы, образование, хобби, семейные обстоятельства, планы на будущее

Свободное собеседование

Позволяет, помимо прочего, оценить навыки самопрезентации.

Может занять много времени и требует хорошей подготовки интервьюера.

Стрессовое собеседование

Данный тип собеседования, отличается от обычного тем, что интервьюер намеренно пытается создать конфликт, провоцирует кандидата, чтобы посмотреть, как он поведет себя, оказавшись в стрессовой ситуации

Собеседование, основанное на компетенциях

Анализ и оценка профессионализма и личных качеств соискателя и их соответствия позиции. Рассматривается не только результат, но и способы его достижения

Собеседование

- разговор, беседа
- специальная беседа на общественные, политические, научные, учебные и т.п. темы, рассчитанная на обмен мнениями между присутствующими, выяснение каких-либо вопросов
- это общение между двумя малознакомыми людьми по какую-либо тему

Основные принципы поведения на собеседовании
– это принципы ведения деловой беседы

ПРИНЦИПЫ

ведения деловой беседы

- Демонстрация заинтересованности
- Позитивное отношение к собеседнику
- Вежливость
- Собранность
- Корректность
- Внимание к словам собеседника
- Краткость собственных высказываний и точность формулировок
- Минимум «лирических отступлений» и разговоров не по теме

Структура

- Установление контакта.
Задача интервьюера - создать хорошее впечатление о компании, дать возможность соискателю почувствовать комфорт.
- Краткий (5-20 мин) разговор о компании.
- Непосредственно собеседование: кандидат отвечает на вопросы и выполняет ряд ситуационных задач.
- Кандидату предоставляется возможность задать интервьюеру интересующие его вопросы.
- Обсуждение алгоритма дальнейшего взаимодействия (при необходимости).

Этапы

- Установление контакта
- Выслушивание
- Аргументация – демонстрация
- Ответы на вопросы
- Осуществление

Возможные вопросы

- Какие вопросы у Вас ко мне?
- Расскажи немного о себе
- Какова Ваша профессиональная подготовка?
- Почему Вы считаете, что можете хорошо справиться с этой работой?
- Чего Вы ожидаете от данной работы?
- Почему Вы хотите работать на данном предприятии?
- Какую пользу Вы можете принести?
- Почему Вы ушли с предыдущего места работы?
- Хорошо ли Вы ладите с людьми?
- Что Вы считаете своим основными недостатками или слабыми сторонами
- Как Вы думаете, почему Мы должны взять на работу именно Вас?
- На какую зарплату Вы рассчитываете?
- В какие сроки и на каких условиях Вы могли бы приступить к работе?
- Что бы Вы хотели узнать еще?
- Проходили ли Вы собеседование в других местах и каковы их результат?
- Какие у Вас планы на ближайшее время
-

Дополнительный материал
для ознакомления,
материал, используемый на уроке, видео

МОЖНО НАЙТИ ПО ССЫЛКЕ:

<http://onkulik.narod.ru/load/25-1-0-180>

”



,



”



,



”



♀



””

E



A

I

””

E



2